

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

PRAVILNIK

**O UNUTARNJEM NADZORU NAD STRUČNIM RADOM U ZAVODU ZA JAVNO
ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE**

Zaprešić, siječanj 2023.

Na temelju članka 202. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22) i odredbi članka 39. i 59. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije broj 14/19), ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije donosi

**PRAVILNIK
O UNUTARNJEM NADZORU NAD STRUČNIM RADOM U ZAVODU ZA JAVNO ZDRAVSTVO
ZAGREBAČKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem nadzoru nad stručnim radom (dalje u tekstu: Pravilnik) u Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije (dalje u tekstu: Zavod) utvrđuju se način i rokovi te stručna sprema radnika koji obavljaju unutarnji nadzor u Zavodu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Cilj unutarnjeg nadzora je osiguranje djelotvornog i zakonitog obavljanja poslova djelatnosti Zavoda, unaprjeđenje djelatnosti i unutarnji nadzor nad stručnim radom zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Zavoda.

Unutarnji nadzor provodi se najmanje jednom godišnje, a po potrebi ili nalogu i češće.

Članak 4.

Sukladno Godišnjem planu i programu provedbe unutarnjeg nadzora (dalje u tekstu: Plan i Program), a koji donosi Stručno vijeće, utvrđuju se organizacijske jedinice, lokacije službi obuhvaćene Planom i programom, opseg i broj nadzora zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Zavoda te vrijeme kada će se izvršiti nadzor.

Članak 5.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom radnika iz članka 3. st. 1. provodi Stručno vijeće Zavoda. Prilikom nadzora nad stručnim radom člana Stručnog vijeća, član nad kojim se provodi nadzor ne sudjeluje u radu i izuzima se iz rada Stručnog vijeća.

Članak 6.

Unutarnji nadzor može se provesti i izvanredno, po zahtjevu Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike ili drugog ovlaštenog tijela, te osnivača. O provođenju izvanrednog nadzora, ravnatelj će izvijestiti Stručno vijeće.

Članak 7.

Unutarnji nadzor iz članka 4. ovog Pravilnika obuhvaća:

- nadzor rada zdravstvenih radnika – ime i prezime, stručna sprema, radno mjesto, radno vrijeme radnika, odnos prema pacijentima i strankama, odnos prema radu i kvaliteti radnika, prijedlog mjera i rokove u slučaju da radnik ne pruža zadovoljavajuću stručnu i radnu kvalitetu

u svom radu, vođenje medicinske dokumentacije, provođenje dijagnostičkih postupaka, stručni rad i edukacija, evaluacija zadovoljstva organizacijom rada uz eventualne primjedbe i prijedloge za poboljšanje uvjeta i učinkovitosti rada i radnih procesa

- nadzor nad primjenom sredstava i dijagnostičkih metoda i njihova usuglašenost s odgovarajućim standardima

Članak 8.

Nadzor se obavlja prikupljanjem podataka, uvidom u dokumentaciju, očevidom na licu mjesta, ispitivanjem činjenica i na drugi način.

Prilikom obavljanja nadzora ne smije se ugroziti čuvanje državne, službene odnosno liječničke tajne.

Članak 9.

Prilikom unutarnjeg nadzora razmotriti će se svaki pismeni prigovor na rad radnika, tima ili službe te će se ocijeniti opravdanost prigovora i postupanje po prigovoru.

Članak 10.

Stručno vijeće nakon obavljenog nadzora sastavlja izvješće o provedenom nadzoru, s prijedlozima za unapređenje rada pojedine službe, tima ili radnika, te ga dostavlja ravnatelju.

Ravnatelj, sukladno zakonskim ovlaštenjima, odlučuje o prijedlozima iz stavka 1. ovog članka te provedbi predloženih mjera za otklanjanjem utvrđenih nedostataka.

Ravnatelj odlučuje o poduzimanju mjera u primjerenom roku.

Članak 11.

Stručno vijeće će izraditi Plan i Program provođenja stručnog nadzora za narednu godinu, te ga najkasnije do 15. prosinca tekuće godine dostaviti ravnatelju Zavoda.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetski stranicama Zavoda.

Broj: 01-23-45

Zaprešić, 31.1.2023.

RAVNATELJ



Leo Šunjić, mag. oec., MBA

