

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17 i 98/19) i odredbe članka 16. i 58. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije 14/19) uz provedeno prethodno savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom, Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije na svojoj 41. sjednici održanoj 29. listopada 2020. godine, donosi sljedeću

I. IZMJENA I DOPUNA PRAVILNIKA O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Broj: UV-191-20-38/6 od 22. srpnja 2020. godine) donesenim od strane Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik o sistematizaciji) u PRILOGU 2 – POPIS SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA u tablici 29. redak

ODJEL ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI REFERENT ZA OPĆE POSLOVE	0,854	SSS – tehničkog smjera, općeg smjera, drugog odgovarajućeg smjera	• 6 MJESECI RADNOG ISKUSTVA • KORIŠTENJE RAČUNALA • POZNAVANJE ENGLJSKOG JEZIKA	RADNO MJESTO III. VRSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Brine o voznom parku Zavoda s posebnim naglaskom na redovno održavanje vozila, registraciju i osiguranja • Zaprima, sortira i distribuira pristiglu poštu, te priprema izlaznu poštu, • Obavlja administrativne zadatke po nalogu rukovoditelja Službe • Dostavlja dokumentaciju internim i eksternim korisnicima, posebno vodeći računa o pravovremenoj dostavi • Drugi zadaci u skladu s naravi i vrstom rada po nalogu neposredno nadređenog 	1
---	--	-------	---	--	-------------------------------	---	---

mijenja se i glasi:

<p>ODJEL ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE</p>	<p>RADNIK NA KONTROLI I ODRŽAVANJU</p>	<p>1,048</p>	<p>VŠS/SSS - tehničkog, prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 GODINA/3 GODINE RADNOG ISKUSTVA, • KORIŠTENJE RAČUNALA • VOZAČKA DOZVOLA B KATEGORIJE 	<p>RADNO MJESTO II./III. VRSTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dostavlja i otprema sve vrste poštanskih pošiljaka i dokumenata Zavoda • Brine o vozilima Zavoda, prati potrebe servisiranja vozila, registracija, osiguranja i organizira popravak vozila u mreži ovlaštenih servisa i kontrolira kvalitetu obavijenih vanjskih usluga • Poduzima mjere i radnje u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka u području korištenja i održavanja vozila • Provodi racionalizaciju korištenja vozila i ekonomičnosti održavanja, prati eksploatacijske parametre vozila, a temeljem toga prati korištenje vozila te predlaže preraspodjelu vozila unutar Zavoda • Sudjeluje u izradi godišnjih planova nabave i otpisa vozila • Inicira nabavu auto dijelova i auto guma • Sukladno podzakonskim aktima, propisuje i provodi evidencije korištenja i održavanja vozila, provodi postupak obrade štetnih događaja, nadzire provođenje zadanih normi u održavanju vozila • Organizira i koordinira tekuće održavanje objekata, opreme i uređaja i odgovara za njihovu ispravnost • Obavlja prijenos novca (polog utrška, podizanje gotovine po gotovinskim čekovima sa računata FINA), • Drugi zadaci u skladu s naravi i vrstom rada po nalogu neposredno nadređenog
--	--	--------------	---	---	--	---

Članak 2.

U Pravilniku o sistematizaciji, u PRILOGU 2 – POPIS SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA u tablici iza 34. retka dodaje se novi redak koji glasi:

SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU	LJEČNIK	1,659	VSS, DIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ MEDICINE	-5 MJESECI RADNOG ISKUSTVA, -ODOBRENJE ZA SAMOSTALAN RAD, -NAPREDNA RAZINA KORIŠTENJA RAČUNALA, -POZNAVANJE ENGLJSKOG JEZIKA -VOZAČKA DOZVOLA B KATEGORIJE	RADNO MJESTO I. VRSTE	<ul style="list-style-type: none">• Obavlja sve poslove sekundarnog liječnika iz područja epidemiologije, uz nadzor liječnika specijaliste epidemiologa,• Sudjeluje u radu Službe za epidemiologiju,• Rad na terenu po potrebi,• Obavlja i druge poslove i radne zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposredno nadređenog	2
-----------------------------	---------	-------	--	---	-----------------------------	--	---

Članak 3.

U Pravilniku o sistematizaciji, u PRILOGU 2 – POPIS SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA u tablici, u retku 36. SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU, VIŠI SANITARNI INŽENJER mijenja se na način da se pod BROJEM IZVRŠITELJA broj „8“ zamijeni brojem „16“.

Članak 4.

U Pravilniku o sistematizaciji, u PRILOGU 2 – POPIS SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA u tablici, u retku 55. SLUŽBA ZA JAVNO ZDRAVSTVO, MENTALNO ZDRAVLJE I PREVENCIJU OVISNOSTI, LJEČNIK mijenja se na način da se pod BROJEM IZVRŠITELJA broj „1“ zamijeni brojem „2“.

Članak 5.

U Pravilniku o sistematizaciji, u PRILOGU 2 – POPIS SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA u tablici, u retku 84. SLUŽBA ZA ŠKOLSKU I SVEUČILIŠNU MEDICINU, LJEČNIK mijenja se na način da se pod BROJEM IZVRŠITELJA broj „2“ zamijeni brojem „5“.

Članak 6.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Broj: UV-191-20-38/6 od 22. srpnja 2020. godine) donesenim od strane Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije ostaju nepromijenjene.

Članak 7.

I. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama u svim ispostavama Zavoda i u ravnateljstvu.

U Zaprešiću, 29. listopada 2020. godine
Broj: UV-191-20-41/3



Dražhen Lacić

Ova I. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljena je na oglasnoj ploči Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije dana 20. 10. 2020. te je stupila na snagu dana _____.

RAVNATELJ ZAVODA ZA JAVNO
ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Leo Šunjić, mag. oec., MBA